



Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Нидымская основная школа – детский сад»
Эвенкийского муниципального района
Красноярского края

ПРИКАЗ

№300-од

от 30 октября 2020г.

п.Нидым

О создании рабочей группы по написанию примерной программы воспитания и реализации Дорожной карты по разработке и внедрению примерной программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в МКОУ НОШ-ДС ЭМР

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся, письма министерства просвещения Российской Федерации № ДГ-1249/06 от 04.08.2020, дорожной карты организации работ на 2020-21 годы по разработке рабочих программ воспитания в образовательных учреждениях Красноярского края, реализующих основные образовательные программы, согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся», **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по написанию примерной программы воспитания:

Слепчугова Е.Н. - заместитель директора по УВР, ответственный по разработке и внедрению программы воспитания в школе.

Ересеева В.И. - руководитель структурного подразделения МКОУ НОШ-ДС ЭМР, ответственный по разработке и внедрению программы воспитания в детском саду.

Коновалова Л.В. – классный руководитель 4 кл.,

Городилова Э.А. – педагог-организатор,

Фарисей А.В. – классный руководитель 6 кл.,

Голод Ж.В. - педагог-психолог,

Павлова О.Н. - член общешкольного родительского комитета,

Аскышева Н.Т. – воспитатель структурного подразделения МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

2. Зам. директору по УВР **Слепчуговой Е.Н.:**

2.1. Составить Дорожную карту по разработке и внедрению рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственный
1	Ознакомление педагогического коллектива с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания	15.11.2020	Директор
2	Создание рабочей группы по работе над проектом программы воспитания. Изучение состояния воспитательного процесса в школе.	до 30.10.2020	Директор
3	Разработка проекта программы	до 31.03.2021	Заместитель директора по УВР
4	Разработка календарного плана воспитательной работы по модулям	до 31.03.2021	Заместитель директора по УВР
5	Обсуждение проекта программы воспитания на педагогическом совете	до 30.12.2020	Заместитель директора по УВР
6	Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании	до 30.12.2020	Заместитель директора по УВР Председатель общешкольного родительского комитета
7	Обсуждение проекта программы воспитания с Советом старшеклассников	до 30.01.2021	Заместитель директора по УВР, педагог-организатор
8	Корректировка проекта в соответствии с решениями Совета старшеклассников и общешкольного родительского собрания	до 20.05.2021	Заместитель директора по УВР

9	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность МКОУ НОШ-ДС ЭМР по реализации программы воспитания	до 01.06.2021	Заместитель директора по УВР
10	Внесение программы воспитания в состав ООП ДО, НОО, ООО	до 01.06.2021	Директор

2.2. Ознакомить рабочую группу по разработке с Дорожной картой организации работ на 2020-21 годы по разработке рабочих программ воспитания в образовательных учреждениях Красноярского края, реализующих основные образовательные программы (ключевые мероприятия, сроки исполнения, ссылки на подключения);

-организовать работу рабочей группы образовательной организации по разработке рабочей программы воспитания (материалы по разработке РПВ размещены на сайте <http://form.instrao.ru/>).

3. Утвердить и ввести в действие Положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания (Приложение 2).

4. Андриенко А.В., учителю информатики, создать раздел на официальном сайте МКОУ НОШ-ДС ЭМР, на котором необходимо разместить информацию:

- приказ о создании рабочей группы, занимающейся разработкой рабочей программы воспитания;

- основная информация о примерной программе воспитания от разработчиков (источник - сайт <http://form.instrao.ru/>);

- информация о процессе создания рабочей программы воспитания, в т. ч. черновики и итоговые документы разделов рабочей программы воспитания по мере появления.

-предоставить отчет о создании раздела на официальном сайте образовательной организации направить в Управление образования Администрации ЭМР до 30.10.2020г. согласно форме (Приложение 1).

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С.В. Андриенко



С приказом ознакомлены:

Слепчугова Е.Н.
 Ересеева В.И.
 Коновалова Л.В.
 Городилова Э.А.
 Фарисей А.В.
 Голод Ж.В.
 Павлова О.Н.
 Аскышева Н.Т.

(Handwritten signatures of the listed individuals)

ПРИНЯТО
на заседании педсовета

УТВЕРЖДАЮ
директор МКОУ НОШ-ДС ЭМР
С.В. Андриенко
Приказ № 300-од
от 30 октября 2020 года

Протокол № 1
от 30 октября 2020 года

Положение об инициативной группе по разработке рабочей программы воспитания

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы ДО, НОО, ООО.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1014, федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки от 17.10.2013 № 1155.

1.3. Деятельность инициативной группы по разработке рабочей программы воспитания (далее – инициативная группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области дошкольного, начального общего, основного общего образования, Уставом МКОУ НОШ-ДС ЭМР, настоящим положением.

1.4. Примерный состав группы представляется следующим: зам. по ВР, педагог-организатор, кл. рук. каждого уровня общего образования, воспитатель, представитель родительской общественности. Состав может быть и расширен в случае необходимости, и сокращен, официальных ограничений нет.

1.5. Деятельность инициативной группы направлена на разработку рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы ДО, НОО, ООО в соответствии с ФГОС.

1.6. Срок действия данного положения – период подготовки и разработки рабочей программы воспитания МКОУ НОШ-ДС ЭМР – 1 год.

1.7. Настоящее положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа директора МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

1.8. Изменения и дополнения вносятся в настоящее положение по мере необходимости и утверждаются соответствующим приказом заведующего МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

2. Задачи инициативной группы

2.1. Разработка рабочей программы воспитания как структурного компонента основной образовательной программы ДО, НОО, ООО и не противоречащей ее содержанию на основе федерального государственного образовательного стандарта ДО, НОО, ООО.

2.2. Анализ содержания основной образовательной программы дошкольного образования МКОУ НОШ-ДС ЭМР с целью выделить в ней воспитательные задачи.

2.3. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МКОУ НОШ-ДС ЭМР посредством анализа воспитательно-образовательной деятельности педагогов и анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочей программы воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогов МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

3. Функции инициативной группы

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне дошкольного, начального общего, основного общего образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательно-образовательной деятельности МКОУ НОШ-ДС ЭМР за последние три года.

3.3. Определение структуры, а также целей и задач рабочей программы воспитания МКОУ НОШ-ДС ЭМР на 2021–2022 учебный год.

3.4. Выбор содержания и направлений педагогической деятельности в соответствии с рабочей программой воспитания МКОУ НОШ-ДС ЭМР и приоритетным осуществлением воспитания детей.

3.5. Выработка управленческих решений по реализации рабочей программы воспитания в МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

4. Права и ответственность инициативной группы

4.1. Инициативная группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному директором МКОУ НОШ-ДС ЭМР, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у педагогов МКОУ НОШ-ДС ЭМР необходимую для анализа воспитательно-образовательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание инициативной группы представителей общественных организаций, совета родителей.

4.2. Инициативная группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочей программы воспитания МКОУ НОШ-ДС ЭМР в срок;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;
- разработку в полном объеме рабочей программы воспитания МКОУ НОШ-ДС ЭМР;

- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательно-образовательного процесса, предусмотренных рабочей программой воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;

- соблюдение соответствия разрабатываемой рабочей программы воспитания основной образовательной программы дошкольного образования МКОУ НОШ-ДС ЭМР, требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования и иным нормативным правовым актам в области дошкольного начального общего, основного общего образования.

5. Организация деятельности инициативной группы

5.1. Председатель и члены инициативной группы избираются из числа высококвалифицированных педагогов и администрации МКОУ НОШ-ДС ЭМР, а также совета родителей сроком на период разработки рабочей программы воспитания – на 1 год.

5.2. Инициативная группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность инициативной группы осуществляется по плану, принятому на первом совещании инициативной группы и утвержденному директором МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

5.4. Согласно плану работы инициативная группа:

- назначает ответственных за разработку отдельных компонентов рабочей программы воспитания и сроки исполнения (срок: ноябрь 2020 года);

- определяет инициативную группу родителей для совместной разработки рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 года);

- разрабатывает проект рабочей программы воспитания (срок: ноябрь 2020 года – апрель 2021 года);

- проводит заседания для обсуждения промежуточных результатов разработки проекта программы воспитания и его корректировки (срок: в течение года);

- размещает проект рабочей программы воспитания на официальном сайте МКОУ НОШ-ДС ЭМР (срок: апрель 2021 года);

- представляет, обсуждает и согласовывает проект рабочей программы воспитания с участниками образовательных отношений: педсовет, совет родителей (срок: май 2021 года);

- вносит изменения в основную образовательную программу дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования: включение рабочей программы воспитания в состав ООП (срок: июнь 2021 года);

- размещает основную образовательную программу дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, рабочую программу воспитания на официальном сайте МКОУ НОШ-ДС ЭМР (срок: июнь 2021 года).

5.5. Результаты работы инициативной группы доводятся до сведения педагогов на заседании итогового педагогического совета МКОУ НОШ-ДС ЭМР в форме отчета о деятельности.

5.6. Контроль за деятельностью инициативной группы осуществляет директор МКОУ НОШ-ДС ЭМР.

6. Делопроизводство

6.1. Оперативные совещания инициативной группы оформляются протоколом. Протоколы составляет секретарь и подписывают все члены инициативной группы.

6.2. Анализ работы инициативной группы за истекший период представляет председатель в письменном отчете на итоговом педсовете.